🚽 CĒGEP DE SAINT-HYACINTHE

Connexion à Office 365

Votre courriel institutionnel est libellé de la manière suivante : numeroDA@etu.cegepsth.qc.ca Office 365 est une plateforme qui vous offre plusieurs applications que vous utiliserez pendant votre formation

Bonjour									Installer Office \vee
+			w	x	2	Ν	5	uji	s
Nouveau	Outlook	OneDrive	Word	Excel	PowerPoint	OneNote	SharePoint	Teams	Sway
	•	Y	N	~	~	\rightarrow			
Forms	Stream	Yammer	Class Notebook	To Do	Whiteboard	Toutes les applications			

Se connecter à Office 365

- 1. Se connectez à Office 365, via le Portail Omnivox dans « Mes Services ». Une nouvelle fenêtre de navigation connectée à Office 365 s'ouvre.
- 2. Cliquez sur le lanceur d'applications dans la partie supérieure gauche.
- 3. Dans la liste des applications qui apparaît, cliquez sur l'application Outlook.
- 4. Vérifier votre adresse de courrier électronique qui est sous le format suivant : NuméroDA@etu.cegepsth.qc.ca
- 5. Cliquer sur l'icône du personnage grisé situé en haut à droite pour voir votre adresse électronique s'afficher juste sous votre nom.

Important : En plus de vous permettre d'envoyer et recevoir du courrier électronique, votre adresse courriel sera utilisée pour la connexion à certains services comme OneDrive, OneNote, Forms, Moodle, etc.

Installer gratuitement Office 365 sur son ordinateur

w

Word



abonnement



Office 365

Bonsoir

Applications

0

Outlook

OneDrive

Explorez toutes vos applications ightarrow

X

Excel

N

OneNote

P 🖹

PowerPoint

S

SharePoint